

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa klienta w jednostkach administracji**Oznaczenie kwalifikacji: **A.68**Wersja arkusza: **X***Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu***A.68-X-15.01**Czas trwania egzaminu: **60 minut****EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE****Rok 2015****CZĘŚĆ PISEMNA****Instrukcja dla zdającego**

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer *PESEL**,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem *PESEL*.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać **1 punkt**.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej **20 punktów**.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kretek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

☒	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

☒	B	C	☒
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.**Powodzenia!*** w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

Nakaz rozbiórki obiektu budowlanego, wybudowanego bez wymaganego pozwolenia na budowę, wydany przez powiatowego inspektora nadzoru budowlanego, należy do aktów

- A. dwustronnych.
- B. wewnętrznych.
- C. deklaratoryjnych.
- D. konstytutywnych.

Zadanie 2.

Aktem administracyjnym jest

- A. umowa leasingu.
- B. decyzja kierownika urzędu stanu cywilnego o zmianie nazwiska.
- C. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych.
- D. ogłoszenie Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji o możliwości uzyskania koncesji na rozpowszechnianie programu telewizyjnego.

Zadanie 3.

Organem terenowej administracji rządowej jest

- A. wojewoda.
- B. prezydent miasta.
- C. Prezes Rady Ministrów.
- D. marszałek województwa.

Zadanie 4.

Organem samorządu województwa jest

- A. starosta.
- B. wojewoda.
- C. zarząd województwa.
- D. przewodniczący rady powiatu.

Zadanie 5.

Starosta jest przewodniczącym

- A. rady powiatu.
- B. zarządu powiatu.
- C. komisji rewizyjnej rady powiatu.
- D. komisji budżetowej rady powiatu.

Zadanie 6.

Do właściwości rady gminy należy

- A. stanowienie o kierunkach działania zarządu powiatu.
- B. rozpatrywanie sprawozdań z działalności zarządu powiatu.
- C. podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych powiatu.
- D. uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Zadanie 7.

Do powiatowych służb, inspekcji i straży należy

- A. starostwo powiatowe.
- B. powiatowy urząd pracy.
- C. komenda powiatowa Policji.
- D. powiatowy zakład opieki zdrowotnej.

Zadanie 8.

Aktem administracyjnym zewnętrznym jest

- A. regulamin odwiedzin pacjentów w szpitalu publicznym.
- B. pozwolenie na broń wydane przez komendanta wojewódzkiego Policji.
- C. polecenie służbowe przełożonego w stosunku do podwładnego w urzędzie gminy.
- D. zarządzenie dyrektora szkoły publicznej w sprawie regulaminu praktyk zawodowych.

Zadanie 9.

W rozporządzeniu nie zamieszcza się

- A. przepisów karnych.
- B. podstawy prawnej wydania rozporządzenia.
- C. przepisów regulujących sprawy przekazane do unormowania w upoważnieniu ustawowym.
- D. przytoczenia przepisu ustawy zawierającego upoważnienie do wydania rozporządzenia.

Zadanie 10.

W wojewódzkim dzienniku urzędowym ogłasza się

- A. komunikaty urzędów centralnych.
- B. ratyfikowane umowy międzynarodowe.
- C. ustawy i rozporządzenia z mocą ustawy.
- D. akty prawa miejscowego stanowione przez sejmik województwa, organ powiatu oraz organ gminy.

Zadanie 11.

Inkorporacja oznacza

- A. tworzenie kodeksu.
- B. uchylene normy prawnej.
- C. pozbawienie normy prawnej jej mocy obowiązującej.
- D. zebranie rozproszonych przepisów w jeden zbiór bez zmiany ich treści.

Zadanie 12.

Art. 633. Jeżeli materiałów na wykonanie dzieła dostarcza zamawiający, przyjmujący zamówienie powinien ich użyć w sposób odpowiedni oraz złożyć rachunek i zwrócić nie zużytą część.

Według trójelementowej koncepcji budowy normy prawnej przedstawiony przepis Kodeksu cywilnego zawiera

- A. hipotezę i sankcję.
- B. dyspozycję i sankcję.
- C. hipotezę i dyspozycję.
- D. hipotezę, dyspozycję i sankcję.

Zadanie 13.

Norma prawna to

- A. konsekwencja nieprzestrzegania przepisu prawnego.
- B. czynność zmierzająca do ustalenia właściwej treści norm prawnych.
- C. jednostka redakcyjna aktu normatywnego w postaci zdania, wyodrębniona jako artykuł, paragraf, ustęp, punkt lub litera.
- D. wynikająca z przepisów prawa reguła postępowania, wydana lub usankcjonowana przez państwo i zagwarantowana przymusem państwowym.

Zadanie 14.

Pełną zdolność do czynności prawnych posiada

- A. Anna, która ukończyła lat 16 i nie zawarła dotąd małżeństwa.
- B. Piotr, który ukończył lat 18 i jest ubezwłasnowolniony częściowo.
- C. Paweł, który ukończył lat 19 i jest ubezwłasnowolniony całkowicie.
- D. Ewa, która ukończyła lat 17 i za zezwoleniem sądu opiekuńczego zawarła małżeństwo.

Zadanie 15.

Ograniczoną zdolność do czynności prawnych ma

- A. osoba, która ukończyła 18 lat i nie jest ubezwłasnowolniona.
- B. osoba, która nie ukończyła 13 lat.
- C. osoba ubezwłasnowolniona częściowo.
- D. osoba ubezwłasnowolniona całkowicie.

Zadanie 16.

Osobą prawną jest

- A. każdy człowiek.
- B. spółka komandytowa.
- C. stowarzyszenie zwykłe.
- D. spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Zadanie 17.

Zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia charakteryzuje się tym, że

- A. regulują je przepisy Kodeksu pracy.
- B. mają do niego zastosowanie przepisy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- C. w każdym przypadku zleceniobiorcy przysługuje zasiłek chorobowy za czas choroby.
- D. w pewnych przypadkach przyjmujący zlecenie może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej.

Zadanie 18.

Bezwzględnie obowiązujące przepisy regulujące zawarcie i rozwiązanie umowy o pracę zawiera

- A. Kodeks pracy.
- B. Kodeks cywilny.
- C. regulamin pracy.
- D. układ zbiorowy pracy.

Zadanie 19.

Umowa o pracę, która **nie określa** w jakikolwiek sposób terminu rozwiązania umowy, to umowa

- A. na okres próbny.
- B. na czas nieokreślony.
- C. na czas wykonania określonej pracy.
- D. w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Zadanie 20.

Pracownikowi wychowującemu troje dzieci w wieku 5, 12 i 17 lat przysługuje w ciągu roku kalendarzowego zwolnienie od pracy, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia, na

- A. 2 dni.
- B. 4 dni.
- C. 6 dni.
- D. 8 dni.

Zadanie 21.

Żądanie strony **nie jest** warunkiem wszczęcia postępowania w sprawie

- A. o wydanie dowodu osobistego.
- B. o przyznanie zasiłku dla bezrobotnych.
- C. o przyznanie dodatku mieszkaniowego.
- D. o nałożenie kary pieniężnej za wycięcie drzew bez zezwolenia.

Zadanie 22.

Prawo udziału w postępowaniu administracyjnym na prawach strony służy

- A. biegłemu.
- B. świadkowi.
- C. prokuratorowi.
- D. osobie wezwanej do przedstawienia przedmiotu oględzin.

Zadanie 23.

Art.57. § 1. Jeżeli początkiem terminu określonego w dniach jest pewne zdarzenie, przy obliczaniu tego terminu nie uwzględnia się dnia, w którym zdarzenie nastąpiło. Uptyw ostatniego z wyznaczonej liczby dni uważa się za koniec terminu.

§ 4. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następny dzień powszedni.

Art. 129. § 2. Odwołanie wnosi się w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie, a gdy decyzja została ogłoszona ustnie – od dnia jej ogłoszenia stronie.

Decyzja została doręczona stronie 1 sierpnia 2013 r. Opierając się na przedstawionych przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego wskaż końcowy dzień terminu do wniesienia odwołania od tej decyzji. 15 sierpnia 2013 r. był dniem ustawowo wolnym od pracy i wypadał w czwartek.

- A. 15 sierpnia 2013 roku.
- B. 16 sierpnia 2013 roku.
- C. 17 sierpnia 2013 roku.
- D. 19 sierpnia 2013 roku.

Zadanie 24.

Gdy w sprawie wymagane są wiadomości specjalne, organ administracji publicznej może zwrócić się o wydanie opinii

- A. do świadka.
- B. do biegłego.
- C. do prokuratora.
- D. do organizacji społecznej.

Zadanie 25.

Ugoda w toczącym się postępowaniu administracyjnym może być zawarta

- A. jeżeli sprzeciwia się temu przepis prawa.
- B. na każde żądanie przynajmniej jednej strony.
- C. po wydaniu decyzji w sprawie przez organ odwoławczy.
- D. jeżeli przyczyni się to do uproszczenia lub przyspieszenia postępowania.

Zadanie 26.

W przedstawionym wezwaniu brakuje m.in. wymaganego przez przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego wskazania

Stawiszyn, dnia 02.02.2013 r.	
Znak sprawy: DG.7340.12.2013	Pani Jolanta Wszótek ul. Konińska 32, 2 – 815 Stawiszyn
WEZWANIE	
Na podstawie art. 50 k.p.a., wzywa się Panią Jolantę Wszótek, zamieszkałą w Stawiszynie, ul. Konińska 32 do osobistego stawiennictwa w charakterze świadka w Urzędzie Miasta i Gminy w Stawiszynie, ul. Rynek 2, w terminie 7 dni od doręczenia niniejszego wezwania.	
W przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa grozi kara grzywny.	
St. insp. ds kontroli <i>Maria Mońka</i> Maria Mońka	

- A. imienia i nazwiska wzywanego.
- B. nazwy i adresu organu wzywającego.
- C. miejsca stawienia się wezwanego.
- D. skutków prawnych niezastosowania się do wezwania.

Zadanie 27.

Organ administracji zawiesza postępowanie administracyjne w formie

- A. ugody.
- B. decyzji.
- C. zarządzenia.
- D. postanowienia.

Zadanie 28.

Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego, skreśleń i poprawek w protokole dokonuje się

- A. czarnym długopisem z parafką.
- B. czerwonym długopisem z parafką.
- C. tak, aby wyrazy skreślone były nieczytelne.
- D. tak, aby wyrazy skreślone i poprawione były czytelne.

Zadanie 29.

W sprawie zakończonej decyzją ostateczną, która została skierowana do osoby niebędącej stroną w sprawie

- A. osoba, będąca stroną w sprawie może wnieść odwołanie od tej decyzji.
- B. z urzędu lub na żądanie strony może nastąpić wznowienie postępowania.
- C. osoba, do której decyzja została skierowana, może wnieść odwołanie od tej decyzji.
- D. z urzędu lub na żądanie strony organ administracji stwierdza nieważność tej decyzji.

Zadanie 30.

Organem egzekucyjnym w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze pieniężnym jest

- A. wojewoda.
- B. właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego.
- C. kierownik powiatowej służby, inspekcji lub straży.
- D. dyrektor oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych.

Zadanie 31.

Środkiem egzekucji obowiązków o charakterze niepieniężnym jest

- A. egzekucja z ruchomości.
- B. odebranie nieruchomości.
- C. egzekucja z nieruchomości.
- D. egzekucja z autorskich praw majątkowych.

Zadanie 32.

Kontrola działalności administracji publicznej przez sądy administracyjne obejmuje orzekanie w sprawach skarg

- A. na decyzje administracyjne.
- B. na odmowę udzielenia przez sąd penitencjarny przerwy w odbywaniu kary pozbawienia wolności.
- C. na oddalenie przez sąd powództwa o ustalenie istnienia stosunku prawnego ze względu na brak interesu prawnego po stronie powoda.
- D. na odmowę Rzecznika Praw Obywatelskich wystąpienia do Trybunału Konstytucyjnego z wnioskiem o zbadanie zgodności ustawy z Konstytucją RP.

Zadanie 33.

W postępowaniu w sprawie skarg i wniosków organ właściwy do załatwienia skargi powinien ją załatwić

- A. w terminie 15 dni.
- B. w terminie dwóch miesięcy.
- C. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 21 dni.
- D. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca.

Zadanie 34.

Odpowiedzialność konstytucyjną przed Trybunałem Stanu ponosi

- A. wojewoda.
- B. prezydent miasta.
- C. marszałek województwa.
- D. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej.

Zadanie 35.

Naczelnym organem kontroli państwowej jest

- A. Najwyższa Izba Kontroli.
- B. Urząd Kontroli Skarbowej w Warszawie.
- C. Generalny Inspektor Kontroli Skarbowej.
- D. Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie.

Zadanie 36.

Wydawanie opinii o przedkładanych projektach uchwał budżetowych jednostek samorządu terytorialnego należy do zadań

- A. wojewodów.
- B. Ministra Finansów.
- C. urzędów skarbowych.
- D. regionalnych izb obrachunkowych.

Zadanie 37.

Dochodami budżetu państwa są

- A. podatki i opłaty lokalne.
- B. zaciągnięte pożyczki i kredyty.
- C. dotacje dla jednostek samorządu terytorialnego.
- D. wpłaty z zysku Narodowego Banku Polskiego.

Zadanie 38.

Źródłami dochodów własnych powiatu są

- A. cła.
- B. dochody z majątku powiatu.
- C. wpłaty z zysku przedsiębiorstw państwowych mających siedzibę na terenie powiatu.
- D. wpływy z podatku akcyzowego od przedsiębiorców mających siedzibę na terenie powiatu.

Zadanie 39.

Uzasadnienie jest koniecznym składnikiem

- A. każdej decyzji administracyjnej.
- B. każdej decyzji, od której służy odwołanie.
- C. każdej decyzji rozstrzygającej sporne interesy stron.
- D. każdej decyzji, co do której organ administracji uznał za potrzebne zamieszczenie uzasadnienia.

Zadanie 40.

W decyzji administracyjnej organ administracji powinien zawrzeć

- A. wszystkie elementy wymagane przez k.p.a.
- B. tylko niektóre elementy spośród wskazanych w k.p.a.
- C. tylko elementy uznane przez organ za potrzebne do zamieszczenia w danej decyzji.
- D. tylko oznaczenie organu, datę wydania, oznaczenie strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie oraz podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji.